

SimpleOne HRM

Система автоматизации работы
HR-дирекции и управления
персоналом

SIMPLEONE ITG

The screenshot displays the SimpleOne HRM interface for managing job vacancies. The main section shows a vacancy titled "Fullstack-разработчик в low-/no-code платформы — Web-разработка". The status is "Опубликована" (Published) and "В работе" (In progress). A progress bar indicates the number of candidates at each stage: 5 on "На рассмотрении" (Under consideration), 3 on "Онлайн-тестирование" (Online testing), 1 on "Интервью" (Interview), and 0 on "Интервью с командой" (Interview with the team). The interface includes tabs for "Общее" (General) and "Информация для публикации" (Information for publication). The "Общее" tab contains fields for the job title, hiring manager (Anton Timlidov), hiring method (Search and recruitment), and the number of employees to hire (1). The "Информация для публикации" tab contains fields for the minimum and maximum salary (183,908.05 and 229,885.06 respectively) and the position (Fullstack-разработчик (Специалист) — Web-разработка). A sidebar on the right shows the "Лента активности" (Activity feed) with 10 items, including a post by Sofia Eychermanagereva. The bottom right corner shows a list of vacancies with columns for checkboxes, IDs, and titles.

SIMPLEONE ITG

Вакансии Создать Добавить слот позиции

☆ Fullstack-разработчик в low-/no-code платформы — Web-разработка

Опубликована В работе

Кандидаты Активных: 2

На рассмотрении 5 Онлайн-тестирование 3 Интервью 1 Интервью с командой 0

* Общее * Информация для публикации

* Заголовок

Fullstack-разработчик в low-/no-code платформы — Web-разработка

Нанимающий руководитель

Антон Тимлидов

* Назначена на группу * Кому назначено

Поиск и найм Софья Эйчарманегерова

Количество нанимаемых сотрудников 1 Количество набранных сотрудников 0

Минимальный фонд оплаты труда 183 908,05 Максимальный фонд оплаты труда 229 885,06

* Позиция

Fullstack-разработчик (Специалист) — Web-разработка

* Специализация

Лента активности 10

Рабочие заметки Беседа

Введите сообщение

Все История Рабочие заметки

Софья Эйчарманегерова 2025-11-0

SIMPLEONE ITG

Вакансии Создать

☆ Все записи

Всего записей: 2

Номер Заголовок

JBPR0000001 Специалист по работе с клиентами (Специалист) — Отдел продаж

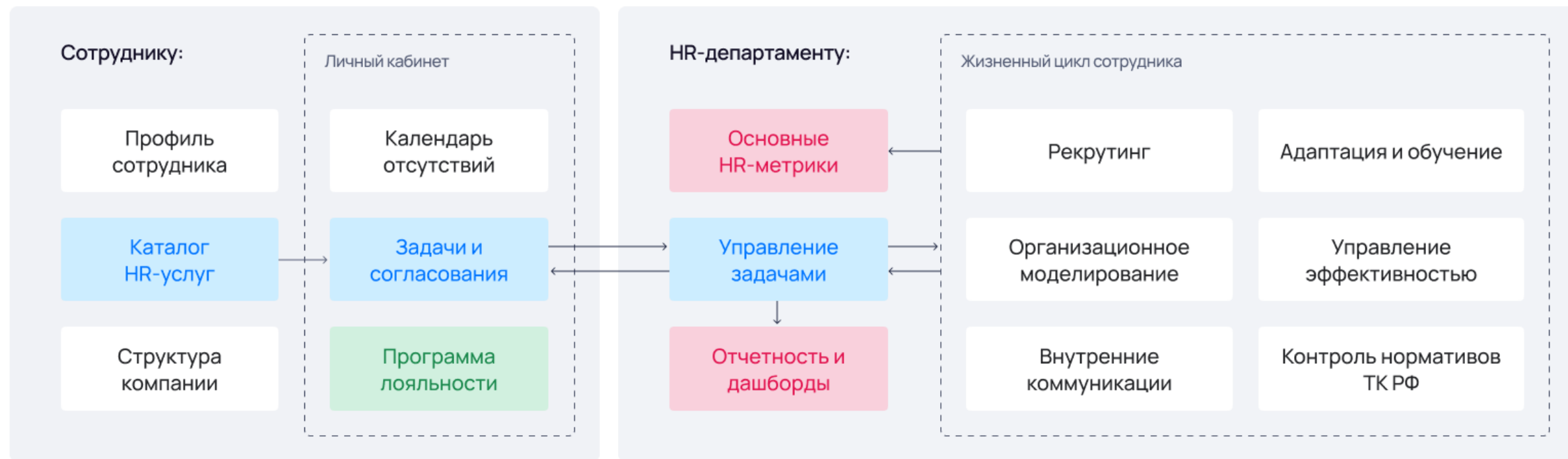
DEMOJBPR0000001 Fullstack-разработчик в low-/no-платформы

Функциональная структура

SimpleOne HRMS — единая цифровая среда для работы HR-департамента на базе low-code/no-code платформы

Портал

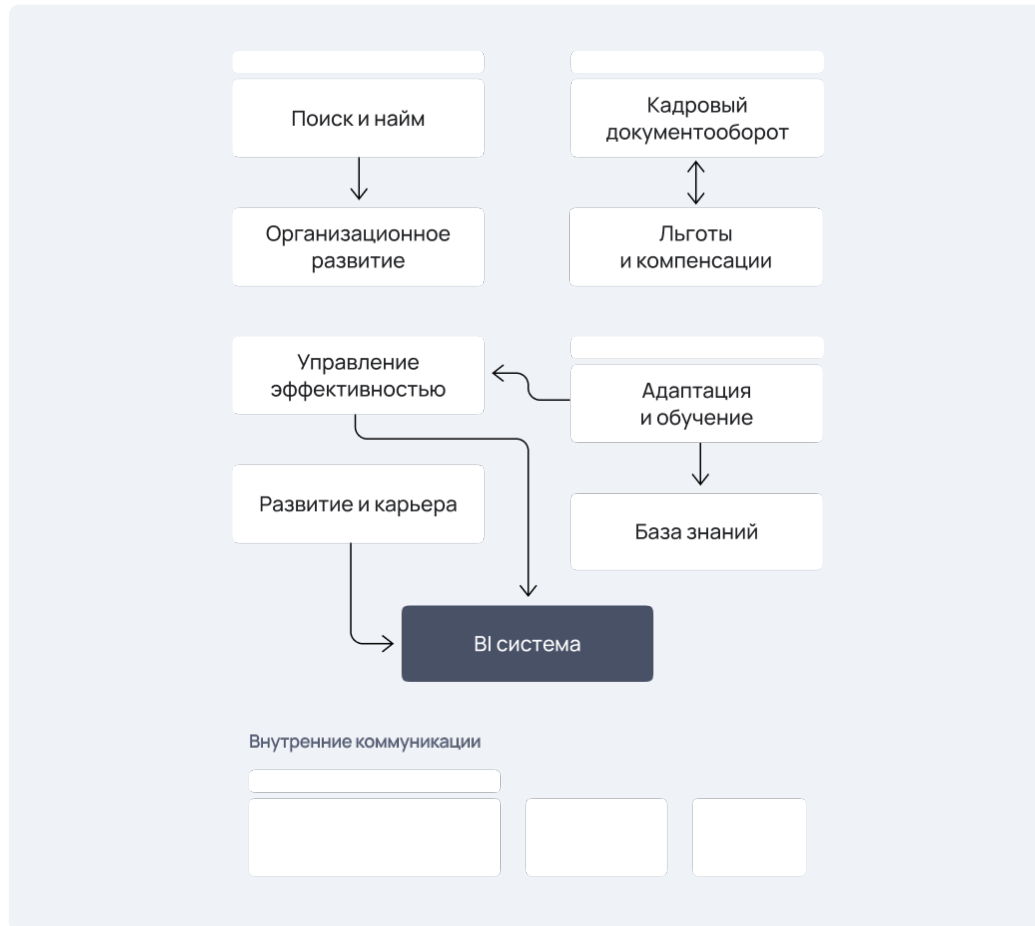
Рабочий интерфейс HR-специалиста



● Интеграции ● Таск менеджмент и сервисный подход ● Аналитика и отчетность ● Функциональные модули

Автоматизация HR в большинстве компаний

Набор разрозненных HR-инструментов



— Дорого содержать и поддерживать большой набор инструментов, которые трудно кастомизировать под процессы и нужды конкретной компании

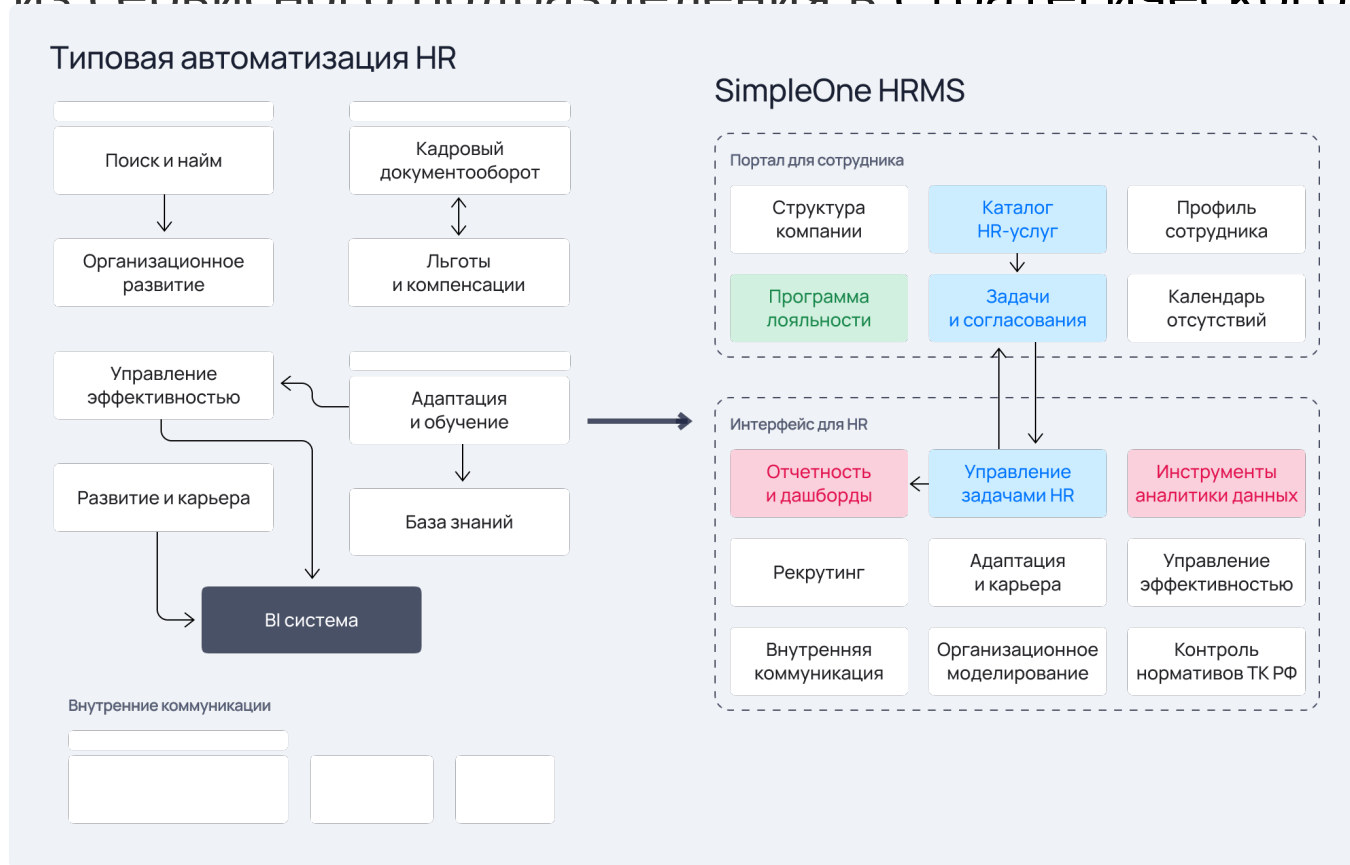
— Данные по всем процессам и сотрудникам не консолидированы: проблемы с форматом, сбором и хранением данных, автоматизацией отчетности и расчетам метрик

— У сотрудников нет единой точки для взаимодействия с HR, часто они не знают, по каким вопросам можно обращаться в HR и в какой именно системе.

Нет инструмента управления HR-задачами, сложно вести учет трудозатрат HR-департамента и собирать информацию о том, кто какими задачами занимается и с какой эффективностью

Переход на SimpleOne HRMS

Использование SimpleOne HRMS трансформирует HR департамент из сервисного подразделения в стратегического партнера



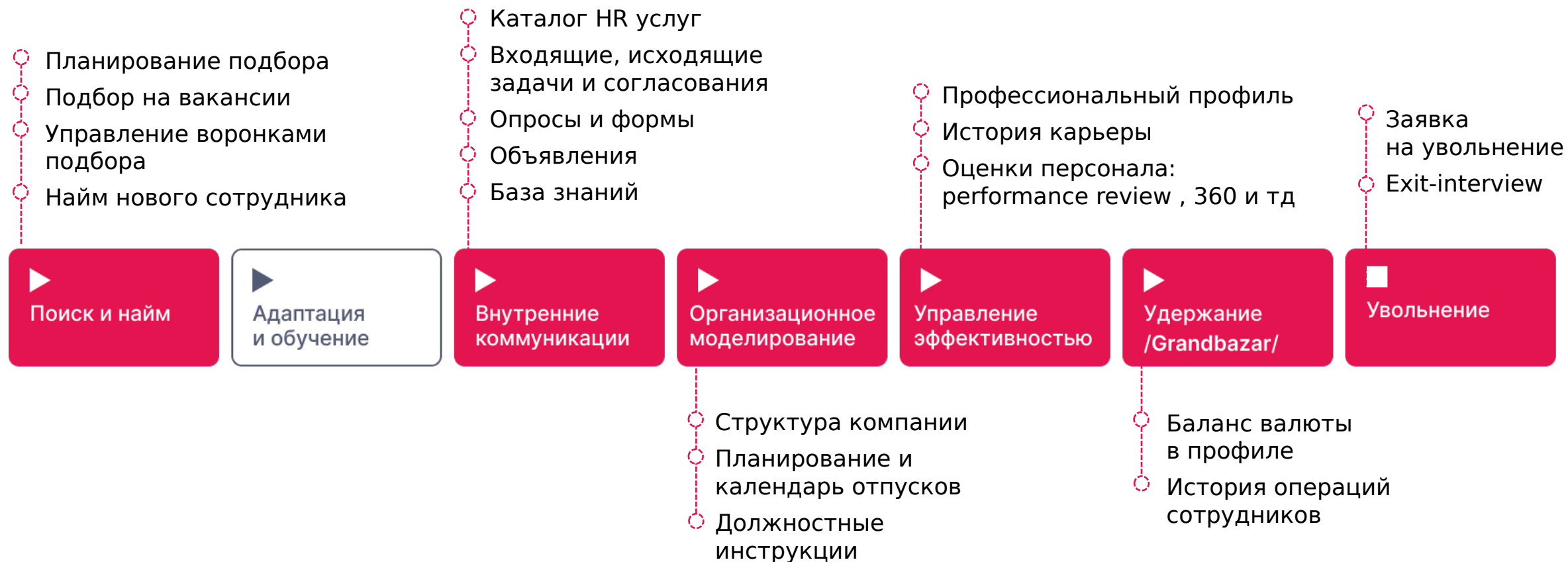
Все HR процессы и данные в одной системе

- ✓ Консолидация данных и инструменты построения аналитики
- ✓ Снижение затрат на поддержку и кастомизацию
- ✓ Инструменты управления задачами HR и планирования деятельности
- ✓ Единая точка входа для сотрудника и сервисный подход

Жизненный цикл сотрудника

Управление жизненным циклом сотрудников от заявки на подбор до exit-интервью на базовом уровне

Сотрудники = активы
компании



Процессы управления персоналом в SimpleOne

HRMS

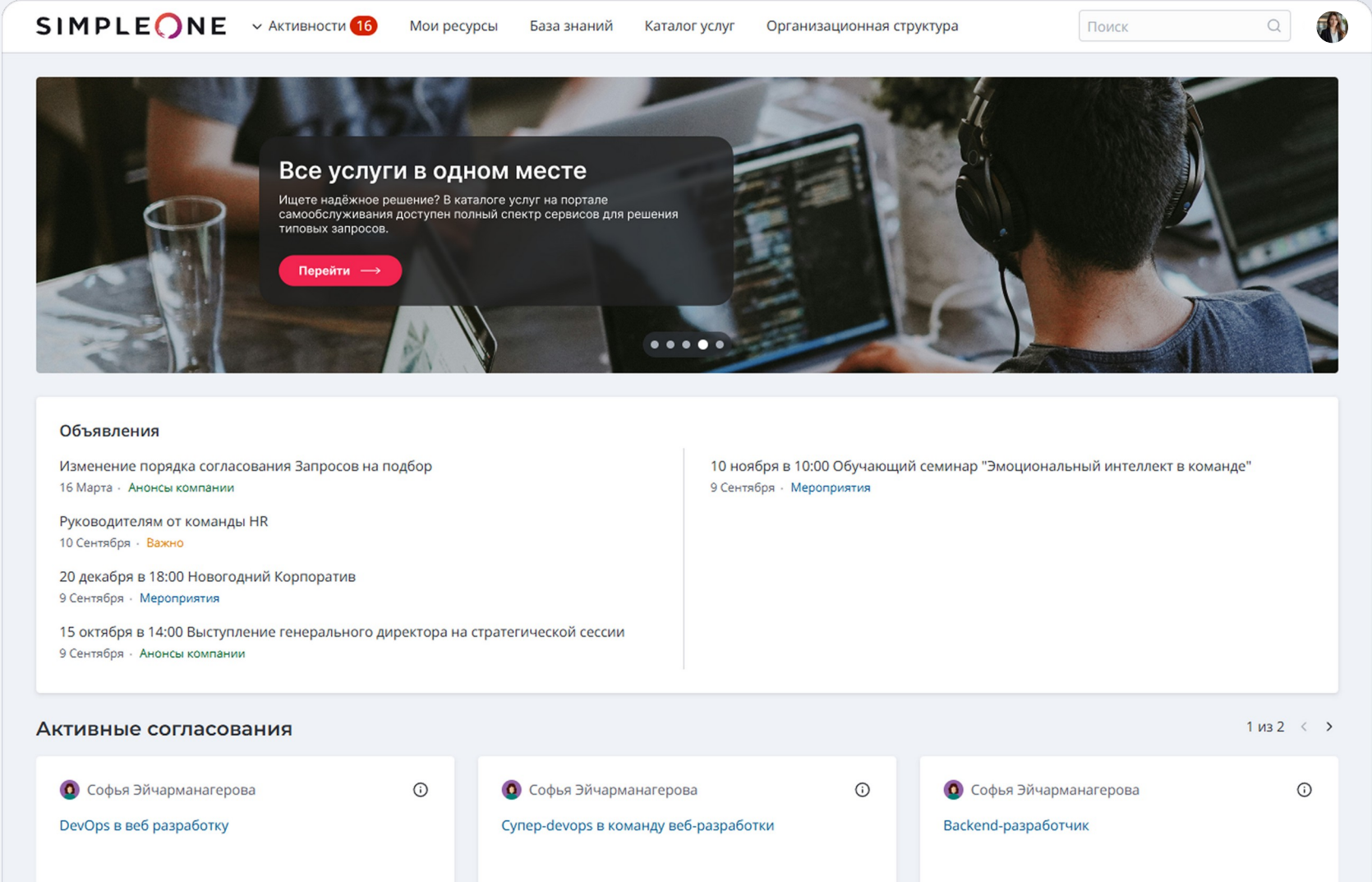
Сотруднику: портал

- 01 Каталог HR-услуг
- 02 Профессиональный профиль
- 03 Структура компании
- 04 Личный кабинет (активности)
- 05 Календарь отсутствий
- 06 Программа лояльности

HR-департаменту: агентский
интерфейс

- 01 Управление задачами HR
- 02 Планирование подбора и рекрутинг
- 03 Внутренние коммуникации
- 04 Организационное моделирование
- 05 Нормативные требования
- 06 Отчетность и HR-аналитика
- 07 Развитие и управление эффективностью
- 08 Безопасность, роли и настройки системы силами HR

Портал для сотрудников



Каталог услуг

Главная страница / Каталог услуг / HR

← HR

Запланировать отсутствие



Запланировать отгул, отпуск, командировку, больничный или декрет

Запросить копию трудовой книжки



Копия предоставляется в электронном или бумажном виде в зависимости от типа трудовой книжки

Прием нового сотрудника



Запросить подготовку документов, оборудования, рабочего места и учетных записей для нового

Получить справку



Запросить справку 2-НДФЛ, справку о месте работы, для визы или пособия

Прочие услуги

Запросить услугу, которая не относится к существующим категориям. Например

Подать заявление на увольнение

Подать заявление на собственное увольнение или на увольнение подчиненного сотрудника

Главная страница / Каталог услуг / HR / Получить справку

Получить справку



Запросить справку 2-НДФЛ, справку о месте работы, для визы или пособия

* Тип справки

2-НДФЛ

* Год

2024

Срочность

--Нет--

Описание

Формат документа

Электронный



Перетащите файлы или

Загрузите с вашего устройства

Профиль сотрудника и ЛК

Информация о сотруднике

- 01 Общая информация
- 02 Рабочая группа
- 03 Карьера
- 04 Программа лояльности

Личный кабинет

- 01 Входящие задачи
Список назначенных на сотрудника
- 02 Исходящие задачи
Список задач, поставленных сотрудником с отображением статуса готовности
- 03 Мои согласования
Список задач, требующих согласования сотрудника

Главная страница / Профиль пользователя

← Профиль пользователя



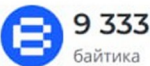
Елизавета Февралова
Аналитик маркетинговых данных (Специалист)
✉ liza.fevralova@example.com

Логин liza.fevralova	Рабочий телефон +79103613838
Пол Женский	Дата рождения 1991-06-07
Расположение Российская федерация, Москва	Часовой пояс Europe/Moscow
График работы [2025] 8x5, исключая праздничные дни РФ	Тип занятости Испытательный срок (полная занятость)

Карьера

Специализация Аналитика данных
Навыки Аналитическое мышление ✕ Ведение переговоров ✕ Креативность ✕ +

Карта лояльности



Рабочая группа

Руководитель
Егор Январов

Филиал
-Не задано-

Департамент
Маркетинг

Группа
-Не задано-

Структура компании

SIMPLEONE

ITG

Активности

16

Мои ресурсы

База знаний

Каталог услуг

Организационная структура

Поиск

Главная страница / Организационная структура

← Организационная структура

Фильтровать по ключевым словам

Сergeй Генеральный

Генеральный директор · ООО "Лучшая Компания"

37

Анатолий Айтишкин

Главный инженер (Руководитель) · Служба поддержки сотрудников

2

Алена Саппортерова

Администратор (Специалист) · Служба поддержки сотрудников

Анна Маркетингова

Маркетинговый аналитик, руководитель маркетинга · Маркетинговые исследования

15

Данила Октябринов

Менеджер по стратегии и позиционированию продуктов · Продуктовый маркетинг

3

Дарья Июльчева

Менеджер по маркетинговым мероприятиям (Руководитель) · Маркетинговые коммуникации

4

Егор Январов

Менеджер по метрикам и отчетности · Маркетинговая аналитика и метрики

4

Светлана Мартеева

Менеджер по маркетинговым исследованиям (Руководитель) · Маркетинговые исследования

4

Антон Тимлидов

Руководитель web-разработки · Web-разработка

5

Игорь Девопсинженеров

DevOps-инженер · Web-разработка

Ирина Бэкендерова

Backend-разработчик · Web-разработка

Кира Фулстекова

Fullstack-разработчик · Web-разработка

Леонид Фронтендеров

Frontend-разработчик · Web-разработка

Виктория Проданова

Руководитель отдела продаж · Отдел продаж

5

Софья Эйчарманегерова

HR Директор (Руководитель) · Отдел по работе с персоналом

8

Влад Бюджетов

Специалист по финансам (Специалист) · Финансовый контроль

Сотрудник Администратор

Admin · ООО "Лучшая Компания"

Календарь отпусков

Главная страница / Отпуска компании

< Отсутствия компании >

Апрель 2025

Сегодня

Месяц

Отгул

Отпуск

Неоплачиваемый отпуск

Командировка

Больничный

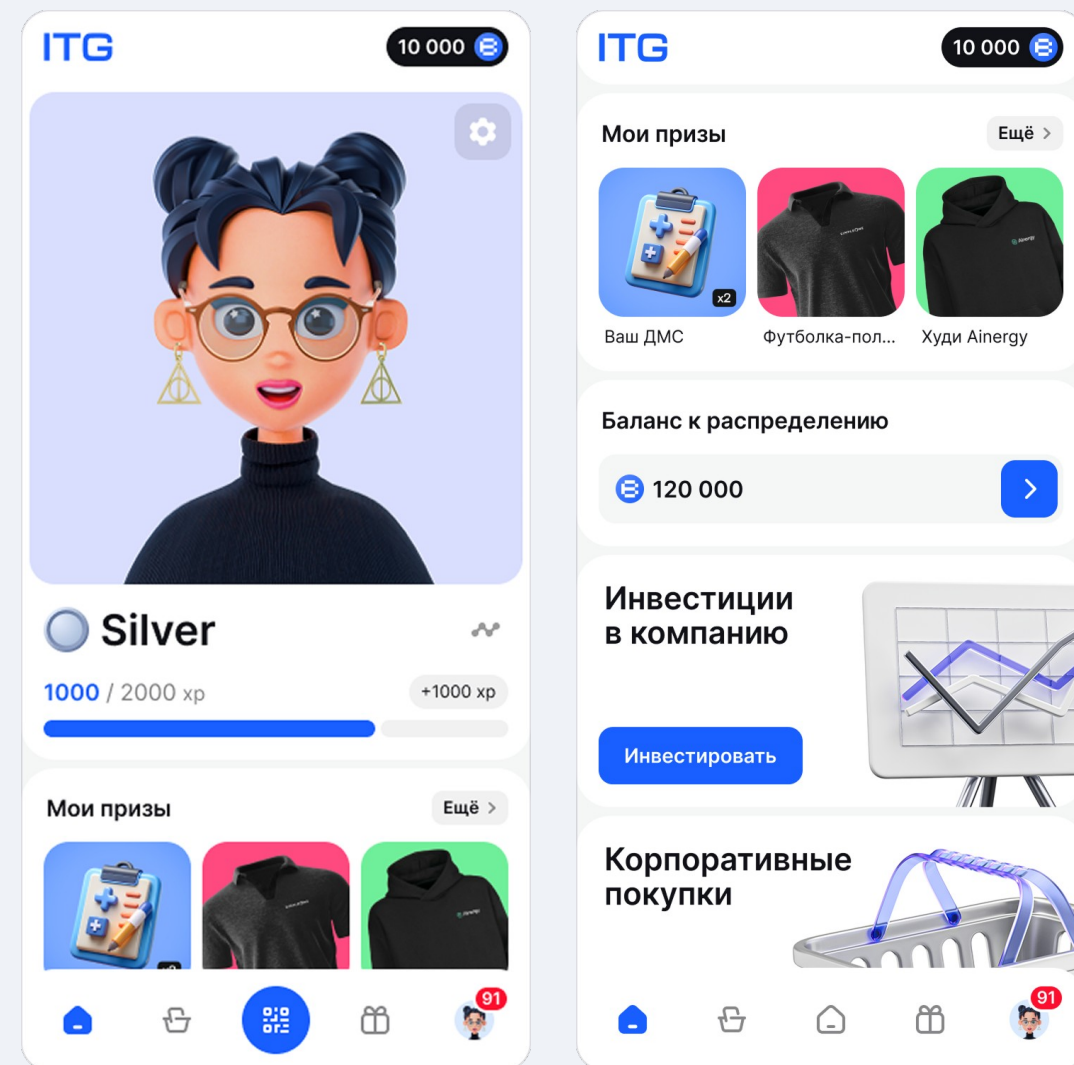
Декретный отпуск

	Вс 20	Пн 21	Вт 22	Ср 23	Чт 24	Пт 25	Сб 26	Вс 27	Пн 28	Вт 29	Ср 30	Чт 1 Май	Пт 2	Сб 3	Вс 4	
Фронтендеров Леонид	28															
Фулстекова Кира	28															
> Маркетинговая аналитика и метрики																
> Маркетинговые исследования																
> Маркетинговые коммуникации																
▼ Отдел по работе с персоналом																
Эйчарманагерова С...	23	☑️ Отпуск: 5					⚙ Неоплачиваемый отпуск: 8									
Администратор Сотр...	28															
Документооборотов ...	23					☑️ Отпуск: 5										
Запускаев Юрий	0															
Кадровикова Маргар...	28															
Формова Карина	0															
Эйчарадинов Вени...	28															
Эйچارов Кирилл	28						☑️ Командировка: 8									

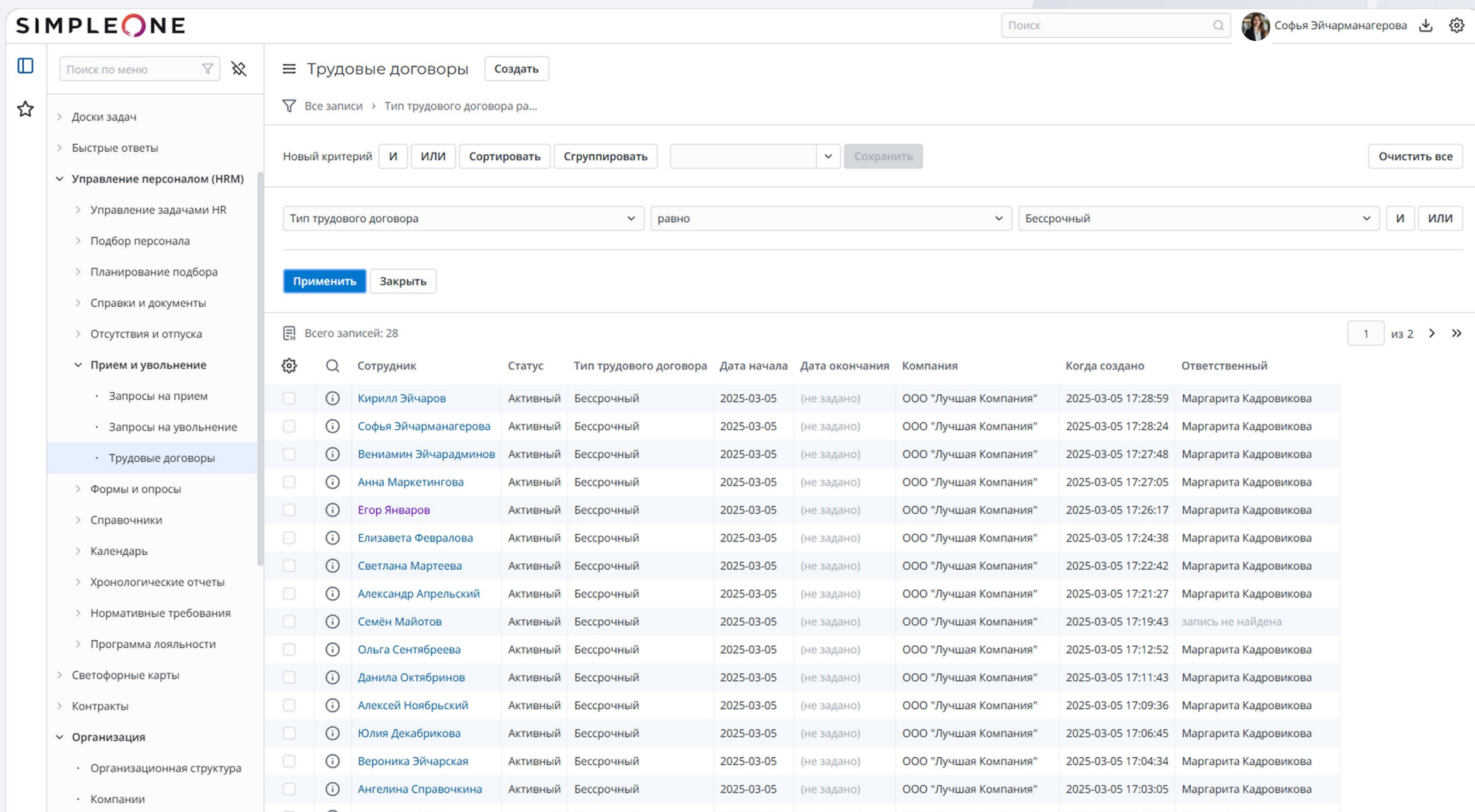
Программа лояльности и геймификация

интеграция с продуктом Globalbazar
grandbazar.io

- 01 Профиль с маскотом сотрудника и возможностью его прокачать
- 02 Корпоративная валюта и уровневая система
- 03 Календарь корпоративных мероприятий
- 04 AI-based система сканирования кассовых чеков чеков для компенсации расходов
- 05 Маркетплейс с мерчем и другими товарами за корпоративную валюту

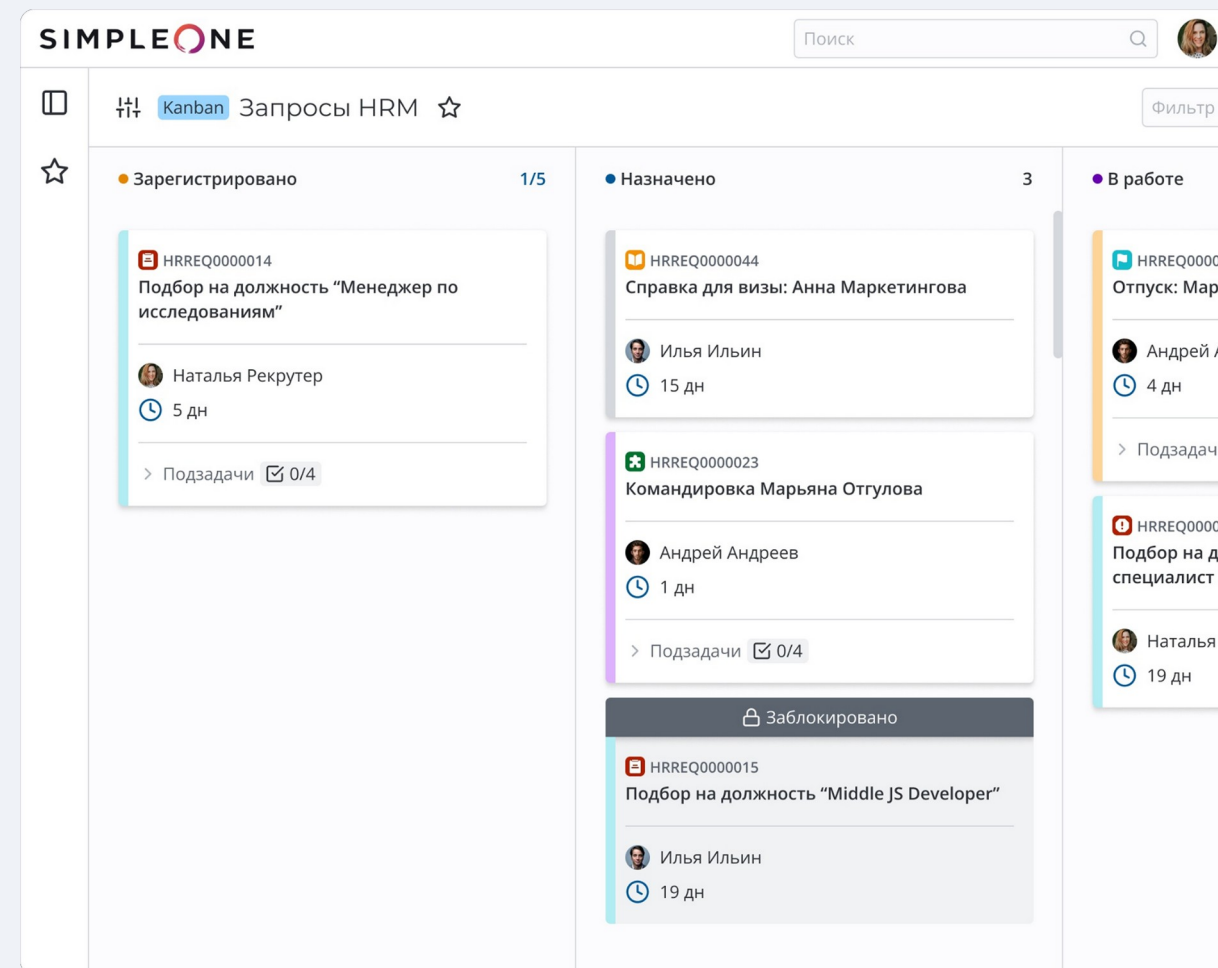


Интерфейс для HR- специалистов



Управление задачами HR

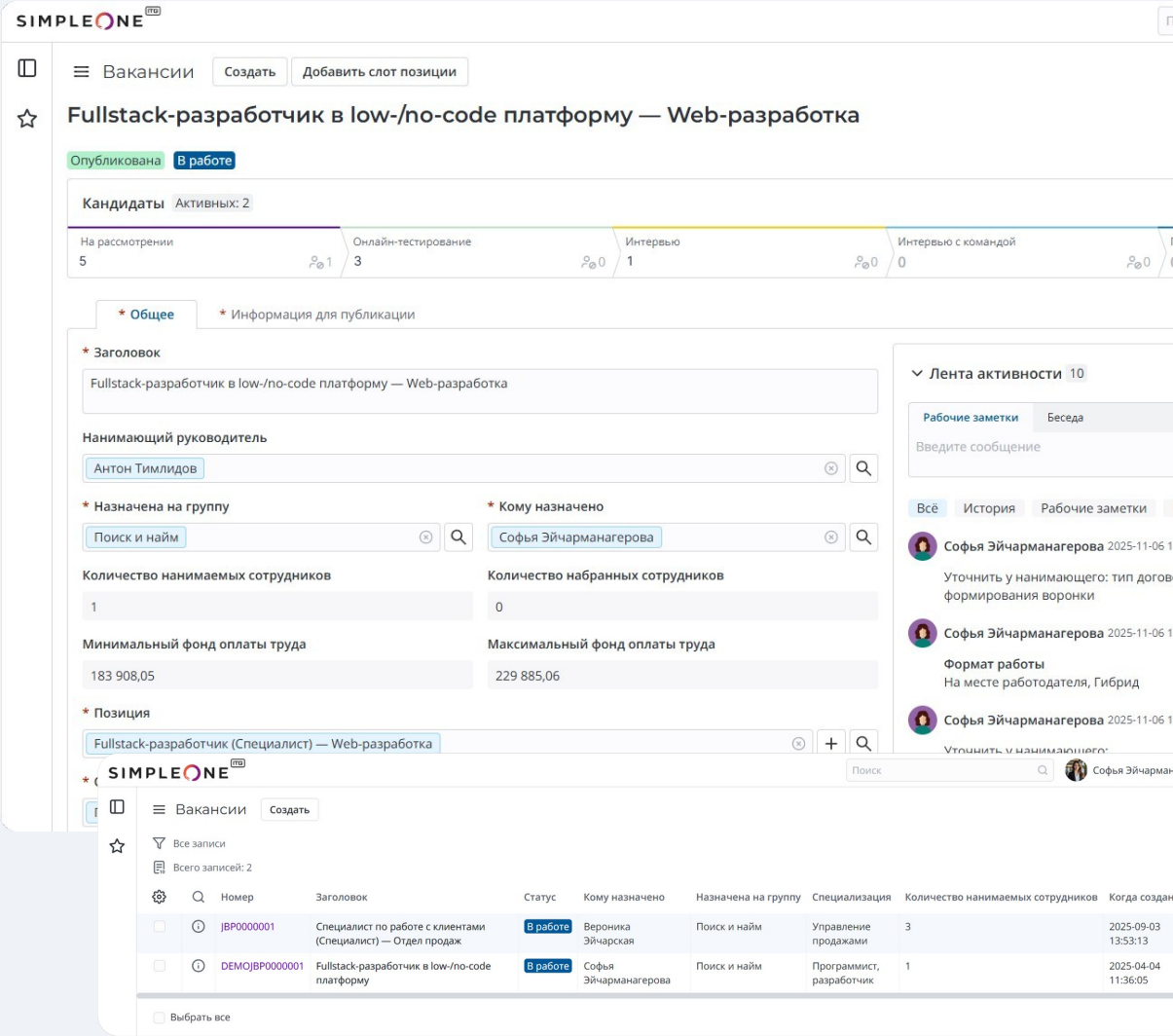
- 01 Список всех задач на исполнение сотруднику HR в его Личном кабинете
- 02 Канбан-доски для работы команд каждого подразделения HR
- 03 Список задач HR-департамента с возможностью делать любые выборки и строить отчеты



Рекрутинг

Автоматизация процесса найма персонала

- 01 Планирование подбора
- 02 Согласование описаний вакансий и резюме кандидатов
- 03 Ведение базы кандидатов
- 04 Настройка воронки подбора для типов должностей
- 05 Интеграция с работными сайтами
- 06 Аналитика эффективности подбора



Внутренние коммуникации

- 01 Опросы и формы
- 02 База знаний
- 03 Объявления и новости компании на сервисном портале

Скриншоты интерфейса портала SIMPLE ONE

1. База знаний для решения вопросов

2. Пульс-опрос

3. Объявления

4. Запуск формы

5. Результаты опроса

6. Информация о запуске формы

1. База знаний для решения вопросов

В базе знаний вы найдёте полезные инструкции и ответы на часто задаваемые вопросы. В ней есть все необходимое для эффективной работы с порталом.

Перейти

Пульс-survey

Всего ответов: 11 из 11

Дата прохождения: 2025-04-08 10:30:33

Вопрос: 1

* Я знаю миссию нашей компании и с энтузиазмом отношусь к ней

☐ полностью не согласен

☒ скорее НЕ согласен, чем согласен

☐ скорее согласен, чем не согласен

☐ полностью согласен

Вопрос: 2

Объявления

Изменение порядка согласования Запросов на подбор

16 Марта · Анонсы компании

Руководителям от команды HR

10 Сентября · Важно

20 декабря в 18:00 Новогодний Корпоратив

9 Сентября · Мероприятия

15 октября

9 Сентября

← Запуск формы

Результаты 33/33

Вопрос: 1

33 Ответы

* Насколько вы готовы порекомендовать компанию "Лучшая Компания" в качестве места работы своим друзьям или знакомым? Выберите один вариант ответа: от 0 до 10, где: 0 — Ни в коем случае не буду рекомендовать 10 — Обязательно порекомендую

33.33%

18.18%

9.09%

24.24%

6.06%

3.03%

6.06%

0 = (0.00%)

1 = (0.00%)

2 = (0.00%)

3 = (6.06%)

4 = (3.03%)

5 = (0.00%)

6 = (6.06%)

7 = (33.33%)

8 = (18.18%)

9 = (9.09%)

10 = (24.24%)

Информация о запуске формы

Завершен

Опрос, позволяющий составить общее представление об уровне лояльности сотрудников к компании

Дата и время начала

2025-08-28 17:04:17

Время

64 дня 18 часов

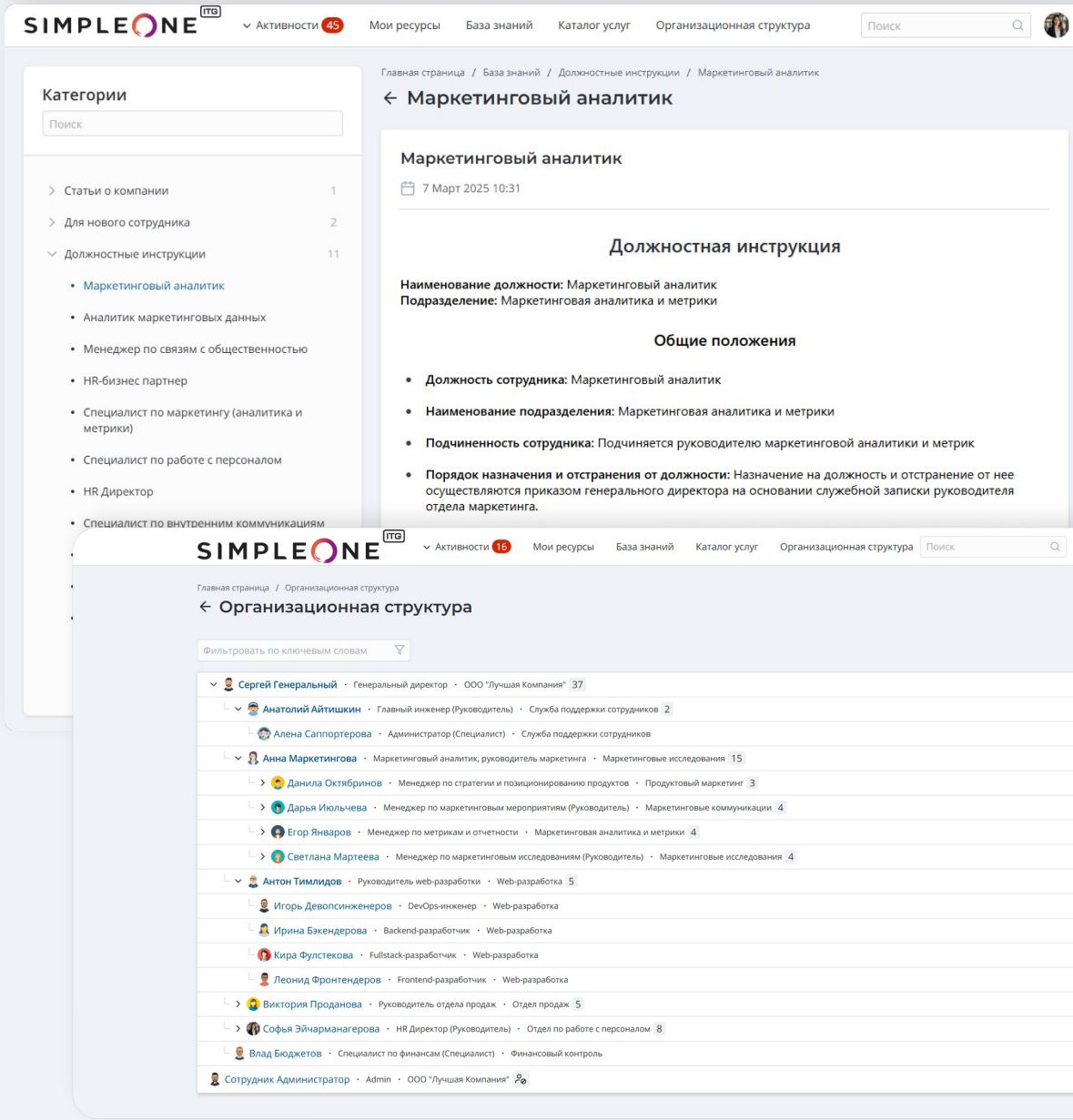
Респонденты

Михаил Лояльный, Алена Саппортерова, Анатолий Айтишкин, Евгений Документоборова, Маргарита Кадровикова, Маргарита Климентоборова, Максим Сейменовичев, Игорь Девосинженер, Кира Фулсткова, Ирина Бакендерова, Леонид Фронендер, Виктория Проданова, Антон Тимликов, Ангелина Справочкина, Вероника Эйчарская, Марьяна Отгулова, Юлия Декабрикова, Алексей Ноябрьский, Данила Октябрьков, Ольга Сентябрева, Константин Августин, Дарья Иольчева, Мария Ионева, Семён Майотов, Александр Апрельский, Светлана Мартеева, Елизавета Февралова, Егор Январов, Анна Маркетингова, Влад Бюджетов, Вениамин Эйчарадинов, София Эйчармангерова, Кирилл Эйчаров

Организационное моделирование

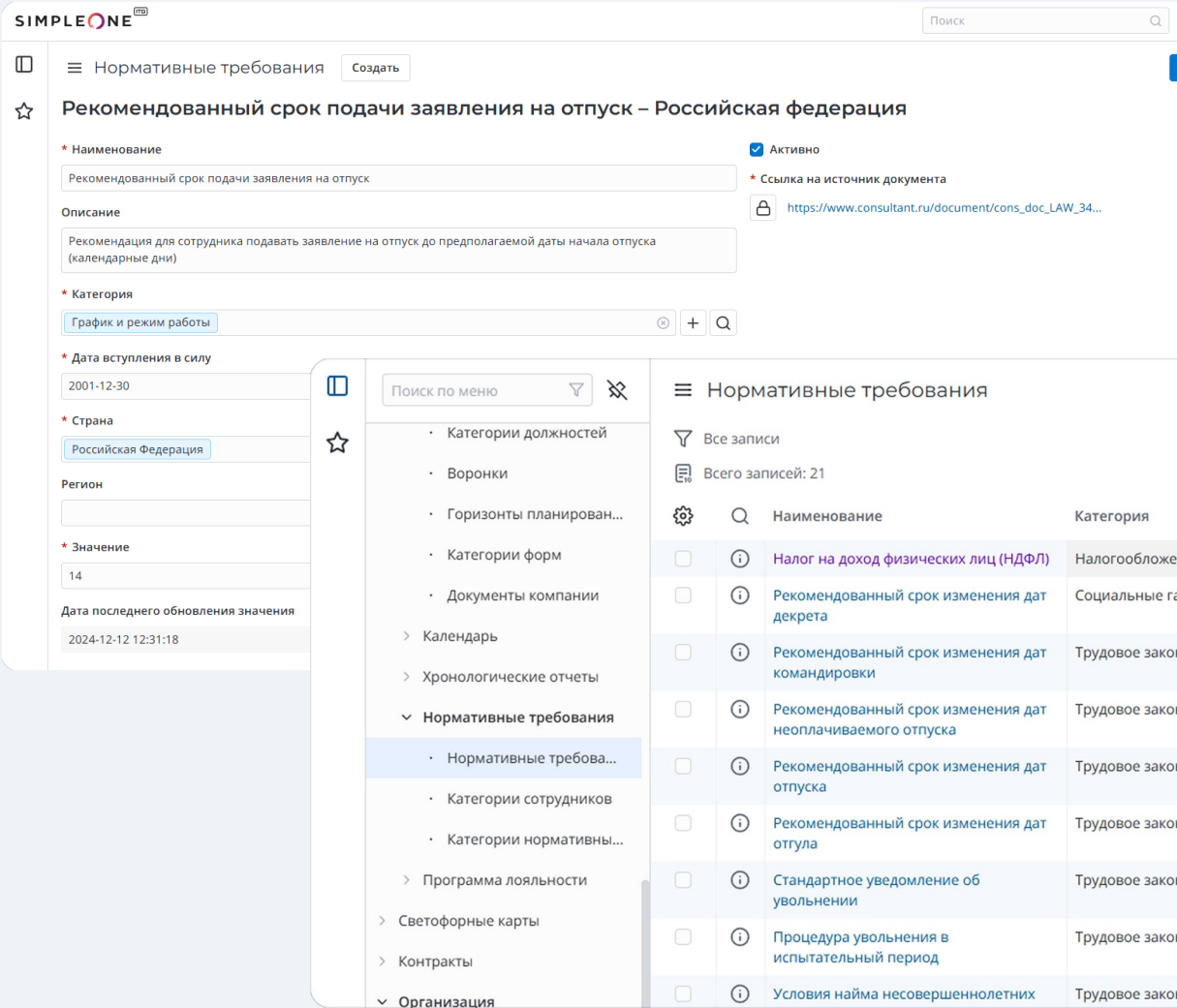
Управление

- 01 Должностными инструкциями и трудовыми договорами
- 02 Организационной структурой — орг.единицами компании, их вложенностью и подчинением сотрудников
- 03 Отображением организационной структуры на портале
- 04 Параметрами сотрудников, добавление новых, настройка синхронизации данных о сотрудниках, хранящихся в других системах компании
- 05 Корпоративными ролями сотрудников



Контроль соблюдения нормативов ТК

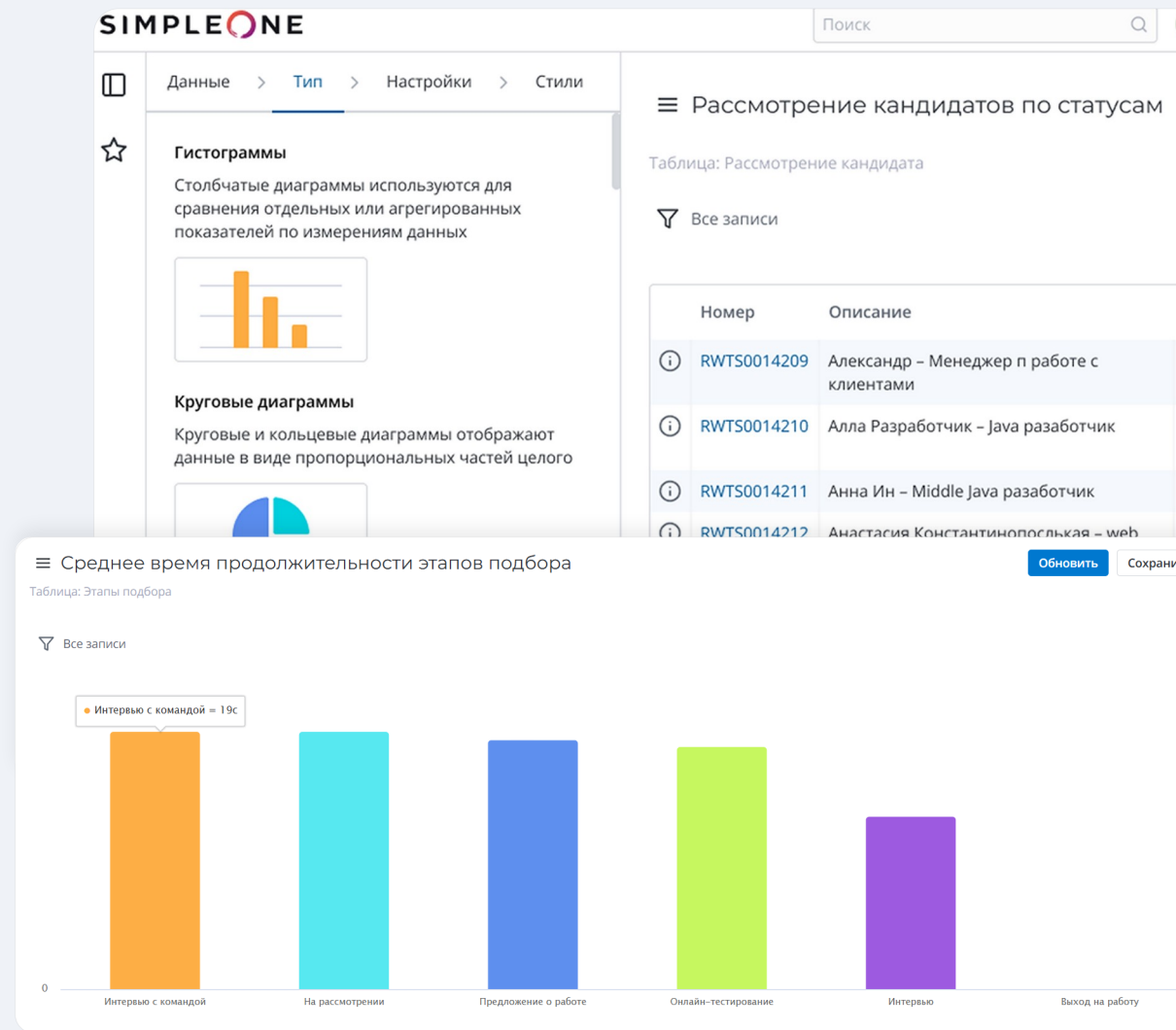
- 01
- Справочник нормативов ТК,
который HR-специалисты
администрируют самостоятельно
- 02
- Возможность переключения между
справочниками нормативов ТК в зависимости от
локации сотрудника или
компании



Отчетность и HR-аналитика

Инструменты для выборки и
визуализации любых данных как по
сотрудникам,
так и по деятельности HR-
подразделения

- 01 Построение графических отчетов в два клика
во множестве форматов
- 02 Возможность выгрузить отчет в PDF формате
- 03 Простое построение интерактивных дашбордов,
визуализирующих ключевые показатели в
режиме реального времени



Развитие и управление

В **РАЗРАБОТКЕ** АКТИВНОСТЬЮ

- 01 Создание планов и чек-листов для адаптации, онбординга, офбординга
- 02 Контроль выполнения задач испытательного срока и мониторинг хода адаптации
- 03 Управление матрицами компетенций и оценкой компетенций персонала
- 04 Постановка индивидуальных планов развития
- 05 Постановка целей сотрудников и мониторинг их выполнения

Инструменты тестирования уровня квалификации сотрудников и команд

SIMPLEONE

Активности

Мои ресурсы

База знаний

Каталог услуг

Организационная структура

Главная страница / Прохождение опроса

Проверка знаний в области кибербезопасности при работе с электронной почтой и интернет-ресурсами

Всего вопросов: 5

Время прохождения: 10 минут 30 секунд

Вопрос: 1

Какие признаки характерны для фишингового письма?

☒ Незнакомый адрес отправителя с опечатками в названии домена

☐ Персональное обращение по вашему реальному имени и должности

☒ Срочное требование совершить действие

☐ Ссылка, при наведении на которую виден настоящий, официальный адрес сайта

Вопрос: 2

Вы получили письмо от "ИТ-отдела" с вложенным файлом Обновление_ПО.zip. Какие действия являются безопасными?

☐ Немедленно открыть архив и запустить файл, чтобы обновление вступило в силу

☒ Проверить, что это не фишинговый адрес от ИТ-отдела, и сообщить о подозрительном письме руководителю

Безопасность и права доступа

Безопасность

- 01 Встроенные механизмы безопасности позволяют реализовать сложную логику доступа, учитывающую как параметры пользователя, так и свойства защищаемых данных

- 02 Соответствие отраслевым стандартам — возможность настройки в соответствии с требованиями всех основных регуляторов.

- 06 Возможности аудита и логирования — платформа фиксирует все факты взаимодействия пользователей с информацией: запросы, создание, чтение, изменение и удаление данных

Гибкое управление правами доступа к данным

- 01 Атрибутивная модель управления доступом (ABAC) дает возможность настройки прав доступа для каждого отдельного поля. Это позволяет точно контролировать, какую информацию могут видеть и редактировать различные пользователи

- 02 Настраиваемая логика предоставления прав обеспечивает гибкое и динамическое управление правами доступа с учетом различных бизнес-требований

- 06 Автоматизированное делегирование прав: возможность простого делегирования прав заместителю на время отсутствия сотрудника

Настройки системы No-code

Настраивают HR специалисты. Технические компетенции не нужны

01 Выдача прав и назначение ролей в системе

02 Визуализация данных, отчеты и дашборды

03 Шаблоны для общения с соискателями

04 Воронки рассмотрения

05 Справочники должностей, позиций, навыков, специализаций, категорий должностей и воронок подбора, горизонтов планирования и шаблонов документов.

06 Формы и опросы — создание и настройка любых форм для сбора информации

07 Нормативные требования трудового кодекса, по которым работает система

08 Организационная структура компании и подчинение сотрудников

09 Тексты уведомлений и уведомлений

10 Состав комплексных запросов: список задач, которые должны быть решены другими подразделениями компании в рамках решения HR-запроса (например, запроса на прием нового сотрудника)

Настройки системы No-code

Настраивают HR аналитики.

Нужны минимальные технические компетенции

- 01 Заведение новых справочников

- 02 Управление набором параметров объектов системы

- 03 Автоназначения запросов в HR на группы или конкретных исполнителей

- 04 Брендирование и дизайн UI портала для сотрудников

- 05 Workflow HR-процессов и процессов согласования

- 06 Видимость информации в системе в зависимости от ролей пользователей

Преимущества простой No-code настройки системы силами HR

Быстрая адаптация
процессов
без зависимости
от ИТ-отдела



Самостоятельное
построение
системы HR-
аналитики



Существенное
снижение затрат на
доработку
и
сопровождение
HR-системы



Цели развития SimpleOne HRMS

01	Полная цифровизация процессов	Использование всех данных в системе для аналитики и принятия управленческих решений на их основании
02	Приоритет well-being и заботы о сотрудниках	Мониторинг метрик: удовлетворенности/ вовлеченности/уровня стресса
03	Фокус на удержание сотрудников	Развитие талантов и бизнес-лидеров: ИПР на основе аттестаций и желаемого карьерного трека, внутренняя биржа труда
04	Акцент на work-life blend	Реализация системы управления результатами, а не рабочим временем (в противовес work-life balance)
05	Человекоцентричный подход	Экосистема, позволяющая каждому сотруднику реализовать себя, проявить свои сильные стороны, раскрывать потенциал
06	Гибридная модель — новая норма	Обеспечение максимальной продуктивности команд вне зависимости от того, где физически располагаются сотрудники
07	Использование AI-экосистемы Ainery на основе искусственного интеллекта	Интеллектуальная автоматизация рабочих процессов как с участием людей и искусственного интеллекта, так и полностью автоматизированных пайплайнов на основе облачных сервисов генеративных нейронных сетей

Преимущества SimpleOne HRMS

SaaS (152 Ф3)
и On-premise версии



Модуль управления
нормативными
требованиями ТК,
по которым работает
система



Встроенный
инструмент импорта
данных



Возможность
интеграции
с внутренними
системами компании
по API



Более простая
в поддержке
альтернатива SAP SF
и Oracle HCM



Платформа SimpleOne
включена в реестр
отечественного ПО



Полнофункциональна
я мобильная версия



Дружелюбный
интерфейс
и возможность легко
его брендировать



Эффект от внедрения SimpleOne HRMS

Рост лояльности
сотрудников,
благодаря
бесперебойному
оказанию HR-услуг
и созданию
единой точки

для взаимодействия
сотрудников
с HR-
департаментом



Создание
комплексной системы
HR-аналитики,
которая помогает
HR-
департаменту
превратиться

в
стратегического
партнера бизнеса
и общаться



Рост зрелости
HR-процессов,
производительности
HR-специалистов



Развитие цифровой
зрелости компании



руководством на
языке цифр

Лицензирование

Лицензирование системы происходит по гибридной модели, учитывающей две сущности:

- 01 Агент — HR-специалист, которому назначена соответствующая роль в системе (количество сотрудников работающих в агентском интерфейсе)
- 02 Пакеты учетных записей — количество сотрудников, имеющих доступ на портал

Финальная стоимость решения рассчитывается индивидуально для компании и будет предоставлена после демонстрации системы нашими партнерами, которые будут осуществлять ее внедрение.

Запишитесь на демо прямо сейчас — sales@simpleone.ru или оформите заявку онлайн:



Сайт SimpleOne

SimpleOne в цифрах

2019

Год основания
компании

25 000+

Реализованных
лицензий

150+

Сотрудников

90+

Партнёров



Экосистема продуктов для low-code автоматизации бизнес-процессов

HRMS

Комплексная автоматизация управления персоналом и всех HR-процессов



ITSM

Автоматизация IT-процессов и сервисов



Low-code платформа

Разработка бизнес-приложений без программирования



ESM

Единая платформа для корпоративных сервисов



B2B CRM

Управление продажами и маркетингом в B2B сегмента



SDLC

Управление разработкой программных продуктов и решений



ITAM

Система управления IT-активами



Почему выбирают решения SimpleOne?

Широкие возможности

для автоматизации бизнес-процессов любого уровня сложности штатными инструментами



Продуманная архитектура

и преднастроенная бизнес-логика решений SimpleOne, реализованная с учетом многолетнего практического опыта разработчиков



Обновление версий

без потери настроенной бизнес-логики



Low-code инструменты

позволяют существенно сократить сроки внедрения и оптимизировать процесс внесения изменений во время эксплуатации



Стек технологий и микросервисная архитектура

позволяют масштабировать решение под требования крупных корпоративных клиентов



Платформа SimpleOne включена в реестр отечественного ПО

не подвержена санкционным рискам и ограничениям



Партнёры

и

развертывание

внедрение наших продуктов
осуществляют лучшие IT-
интеграторы



Узнать больше
о партнерах

MEDIA-TEL

K2TEX

INLINE
TECHNOLOGIES

Complete
Компания КОМПЛИТ

Outsorsa

ICL
SOFT

+I Интеграция

Айтеко

ЛАНИТ
ИНТЕГРАЦИЯ

СИСТЕМАТИКА

SYSSOFT

AUXO

inline
group

softline

обит

ITGLOBAL.COM
MANAGED IT. WORLDWIDE

let

Решения SimpleOne уже внедрили



Узнать больше
историй успеха



Спасибо за внимание!

Наши контакты

+7 (495) 181 85 08
hello@simpleone.ru
simpleone.ru

Следите за новинками
SimpleOne в наших
соцсетях

Telegram ↗
Linkedin ↗
VK ↗

Вступайте в
сообщество ИТ-
специалистов

simpleone.ru ↗

Смотрите обучающие
видео по работе
с платформой

RuTube ↗
YouTube ↗